



CLINIQUE
DES PORTES
DE L'EURE

Au service du mieux être

DOSSIER DE DEMANDE D'ADMISSION



Dossier à retourner au secrétariat médical :

Par courrier : 1 rue Bonaparte 27200 VERNON

Tel secrétariat: 02.32.71.63.30

Par fax au : 02.32.71.63.31

Par mail : admission.vernon@sinoue.com



NOTE EXPLICATIVE

Suite à votre demande, veuillez trouver ci-après le dossier de demande d'admission de notre établissement. Il comporte deux parties :

- Une partie administrative à compléter **par vos soins**,
- Une partie médicale à faire compléter **par le médecin qui vous oriente vers notre structure**.

Afin de nous permettre de traiter votre demande d'admission, merci de joindre **obligatoirement** à la présente demande :

- Une photocopie de votre attestation de sécurité sociale en cours de validité,
- Une photocopie recto/verso de votre carte de mutuelle en cours de validité,
- Le cas échéant, une photocopie de l'attestation d'affiliation à la CMU,
- Une photocopie de votre carte nationale d'identité ou carte de séjour,
- Une photocopie des ordonnances de tous les traitements en cours datées de moins d'un mois.**

Si la demande concerne une personne mineure,

- Une photocopie du livret de famille,

Si la demande concerne une personne majeure sous protection juridique,

- Une photocopie de l'ordonnance de jugement de mise sous protection juridique.

Si la demande concerne une personne reconnue en situation de handicap,

- Une photocopie de(s) notification(s) de la MDPH.

Une fois le dossier complété, veuillez nous le retourner par courrier, fax ou mail aux adresses mentionnées en première page.

Attention : En cas de dossier incomplet, la demande ne pourra être étudiée. Dans tous les cas, les « INFORMATIONS OBLIGATOIRES » sont à renseigner en étant le plus exhaustif possible.

Dès réception de votre dossier, nous vous confirmerons qu'il est complet. Votre dossier sera ensuite étudié dans les plus brefs délais, par l'équipe médicale qui donnera un avis favorable ou pas à votre admission. Celui-ci vous sera communiqué rapidement.

Remarque : Un rendez-vous de pré-admission pourra être organisé si l'équipe médicale l'estime nécessaire.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez nous écrire à l'adresse :
contact@clinique-portes-eure.com



Date de la demande :

Demande d'admission- Partie administrative

Madame

Monsieur

Nom et Prénom(s) du patient :

Nom de jeune fille :

Date de naissance :

Situation familiale Marié(e), pacsé(e) Divorcé(e), séparé(e) Concubinage Célibataire
 Veuf

Nombre d'enfant(s) : dont mineur(s) à charge

Domiciliation :

Mode de vie Domicile personnel Hébergé(e) En institution

Profession : En activité : Oui Non , précisez :

Téléphone :

Adresse mail :

Numéro de sécurité sociale :

Mutuelle CMUc

ALD

Nom de l'ALD.....

Invalidité

Représentant légal (si le patient est mineur ou majeur protégé) :

Nom et Prénom :

Adresse :

Téléphone :

Adresse mail :

Nom et prénom du médecin adresseur :

Téléphone :

Adresse mail :

Nom et prénom du médecin généraliste déclaré :

Adresse :

Téléphone :

Adresse mail :

Nom et prénom du psychiatre référent:

Adresse :

Téléphone :

Adresse mail :

Autres informations administratives utiles à votre admission que vous souhaitez porter à notre connaissance :

Tutelle

Curatelle

Nom de l'organisme



Demande d'admission- Partie médicale

Type d'hospitalisation envisagée : Gériopsychiatrie | Réhabilitation psychosociale
 Centre de Réhabilitation (Hôpital de jour)

* : Pour les patients en Gériopsychiatrie, merci de remplir la grille jointe en annexe

Antécédents psychiatriques :

Antécédents somatiques :

IMC.....

Conduites addictives Alcool

Toxique cannabis

Date du sevrage.....

***INFORMATION OBLIGATOIRE* : Traitement psychiatrique et somatique :**

Merci de joindre les dernières ordonnances

Motif de la demande d'hospitalisation :

Anamnèse :

Autonomie et vie quotidienne :

Difficultés d'autonomie dans la vie quotidienne oui non

Si oui, précisez :

***INFORMATION OBLIGATOIRE* : Axe de travail de réhabilitation psychosociale souhaité :**

Attentes du patient/du médecin adresseur :
.....
.....

Objectifs sociaux (vie sociale, logement, vie professionnelle, ...) :
.....
.....

Compléments d'informations (Vous pouvez ajouter une page de texte libre à ce dossier) :

Patient informé de la demande d'hospitalisation

Signature du patient

ENGAGEMENT DE LA PART DE LA STRUCTURE REFERENTE DE REPENDRE LE PATIENT A L'ISSUE DU SEJOUR

Je soussigné Docteur.....

représentant l'équipe référente m'engage à reprendre dans la structure.....

.....

M. Mme.....

- en cas de problème d'adaptation à la Clinique,
- en cas d'échec du projet ou de la prise en charge,
- à l'issue du séjour si le patient n'a pas de domicile.

Cachet – Signature



Annexe

ECHELLE D'AUTONOMIE DE KATZ (A.D.L.)

NOM :

Prénom :

Date de naissance :

<u>ECHELLE A.D.L</u>	1ère évaluation Date : Score:	2ème évaluation Date : Score:	3ème évaluation Date : Score:
<i>HYGIENE CORPORELLE</i>			
. autonomie	1	1	1
. aide	½	½	½
. dépendant(e)	0	0	0
<i>HABILLAGE</i>			
. autonomie pour le choix des vêtements et l'habillement	1	1	1
. autonomie pour le choix des vêtements, l'habillement mais a besoin d'aide pour se chausser	½	½	½
. dépendant(e)	0	0	0
<i>ALLER AUX TOILETTES</i>			
. autonomie pour aller aux toilettes, se déshabiller et se rhabiller ensuite	1	1	1
. doit être accompagné(e) ou a besoin d'aide pour se déshabiller ou se rhabiller	½	½	½
. ne peut aller aux toilettes seul (e)	0	0	0
<i>LOCOMOTION</i>			
. autonomie	1	1	1
. a besoin d'aide	½	½	½
. grabataire	0	0	0
<i>CONTINENCE</i>			
. continent(e)	1	1	1
. incontinence occasionnelle	½	½	½
. incontinent(e)	0	0	0
<i>REPAS</i>			
. mange seul(e)	1	1	1
. aide pour couper la viande ou peler les fruits	½	½	½
. dépendant(e)	0	0	0
TOTAL			